

Bestattungsdienst *Ernst Kiener* Bestattungen mit Gefühl

Was tun bei Todesfall:

Die ersten Schritte:

Todesfall zu Hause:

Hausarzt oder Notarzt rufen!

(Familienbüchlein oder Niederlassungsschein bereit legen für Arzt zum Ausstellen der Todesfallbescheinigung)

Ausstellen der Todesfallbescheinigung durch den Arzt oder Notarzt

Im Spital, Alters- und Pflegeheim oder andere Institutionen:

Familienbüchlein oder Niederlassungsschein bringen

Ausstellen der Todesfallbescheinigung durch Spitalarzt oder Ärztin

Todesmeldung vom Spital-, Alters- und Pflegeheimverwaltung verlangen.

Mitteilung des Todesfalles:

Kontaktaufnahme mit dem Bestattungsunternehmen!

Er berät sie über weitere Schritte und erledigt auch die Abmeldung auf den Ämtern wie Zivilstandsamt und Gemeindeverwaltungen.

Er terminiert auch die Termine mit dem Bestattungsamt, Krematorium und Pfarrer.

Hilft auch mit beim Leidzirkular oder Todesanzeige für die Zeitung.

Anmeldung des Todesfalles durch die Angehörigen:

Anmeldung des Todesfalles beim Zivilstandsamt am Todesort innert 48 Stunden mit Familienbüchlein, Niederlassungsschein und Todesbescheinigung vom Arzt, Ärztin, Spital oder Heimverwaltung.

Folgende Unterlagen sind sofern vorhanden mitzubringen:

Ärztliche Todesbescheinigung oder Todesmeldung vom Spital- oder Heimverwaltung muss vorhanden sein, sonst keine Abmeldung.

Familienbüchlein oder Niederlassungsbewilligung.

Anmeldung der Bestattung:

Anmeldung beim Bestattungsamt für Termin der Bestattung und Trauerfeier.

Mitteilen ob Erdbestattung, Urnen-, Reihengrab oder Gemeinschaftsgrab.

Falls Urnenbestattung, Kremationstermin festlegen.

Den Bestatter beauftragen zum Einsargen und Überführen des Todesfalles nach Friedhof oder Krematorium.

Anmeldung beim Pfarrer oder Trauerredner:

Kontakt mit Pfarrer oder Trauerredner aufnehmen zum Besprechen des Ablaufes der Bestattung und Trauerfeier.

Lebenslauf erstellen

Feierlichkeiten organisieren

Zeit und Ablauf der Bestattung besprechen
Musikwunsch auf CD oder Orgelspiel mit Pfarrer festlegen.

Benachrichtigungen:

Benachrichtigung der Bestattung durch Leidzirkular oder Todesanzeige in der Zeitung:

Angehörige
Nachbarn
Vereine / Institutionen etc.
Adressliste vorbereiten

Druckerei aussuchen, Termin vereinbaren
Text für Leidzirkular und Todesanzeige aufsetzen
Zirkulare aussuchen und bestellen
Druck der Leidzirkulare inkl. Leidmahl-Einladungskarten
Versand der Leidzirkulare und Leidmahl-Einladungskarten
Todesanzeige bei gewünschter Tageszeitung aufgeben

Blumenschmuck:

Sargdekoration bestellen
Blumengebinde oder Kranz bei der Gärtnerei bestellen
Blumenschmuck für Kirche oder Kapelle bestellen
Grabschmuck beim Friedhofgärtner oder Gärtnerei bestellen

*Grabwurfblumen **nicht** vergessen!*

Leidmahl falls gewünscht:

Örtlichkeit für das Leidmahl festlegen und reservieren
Menü bestellen
Anzahl Personen bestimmen und melden

Tage nach der Bestattung:

Text für die Danksagung vorbereiten
Danksagung bei der Druckerei bestellen
Danksagung versenden, eventuell der gewünschten Zeitung aufgeben

Siegelungswesen und Erbrecht

Die Siegelungsbehörde wird sich mit den Angehörigen in Verbindung setzen und melden, was sie einsehen werden oder müssen.

Wochen nach der Bestattung:

Auswahl und Bestellung des Grabsteins oder Inschrift.
Bewilligung der Friedhofgemeinde oder Friedhofkommission einholen
Organisation der Grabpflege (normalerweise die Angehörigen oder durch die Gärtnerei)

E. Kiener

Bahnhofstrasse 37
3427 Utzenstorf
079 710 11 00
Tel. 032 665 21 48
Fax 032 665 28 60
MWSSt. No. 129 038



Bestattungsdienst

Hauptstrasse 9
3422 Kirchberg
034 445 70 02 / 079 710 11 00
Erledigung aller Formalitäten
Beratung und Dienstleistung
inkl. Todesanzeige und Danksagung

Nachstehend eine kleine Hilfe beim Todesfall

*„Es weht der Wind ein Blatt vom Baum
von vielen Blättern eines.
Das eine Blatt, man merkt es kaum,
denn eines ist ja keines.
Doch dieses eine Blatt allein
bestimmte unser Leben.
Drum wird dies eine Blatt allein
uns immer wieder fehlen.“*